

## **KURSPLAN**

### **1. Studie:**

**2. Kurs:** Forskningsmetode og informasjonskompetanse 10sp

**3. Semester:**

**4. Oppstart:** Høst 2006

**5. Foreleser:**

**6. Rom:**

**7. Telefon:**

**8. E-post:**

**9. Trefftider:**

**10. Kursbeskrivelse:** Informasjonskompetanse kan defineres som: Erkjennelsen at du har et informasjonsbehov, evnen til å vite når og hva slags informasjon som trengs, og kunnskapen om hvordan du finner, evaluerer og bruker informasjon av alle slag på en effektiv måte. Faget informasjonskompetanse fokuserer på behovet for kunnskap om innhenting av informasjon i dagens samfunn. Faget gir et teoretisk rammeverk som ser på informasjonssamfunnet og hvilke verktøy som trengs for å kunne møte de krav som dagens samfunn stiller.

Hovedfokuset i forskningsmetode er hvordan man skal gjennomføre undersøkelser eksternt og internt i en bedrift. De enkelte trinn i en markedsundersøkelse gjennomgås. Fra problemstilling til valg av undersøkelsesdesign, gjennomføring, analyse og rapportering.

**11. Mål for kurset:** Studenten skal ha et bevisst og kritisk forhold til informasjon og være i stand til å finne, evaluere og benytte informasjon på en hensiktsmessig måte. Etter studiet skal studentene ha de nødvendig kunnskaper i innhenting, evaluering av bruk av informasjon i akademiske arbeider. Studenten skal også nødvendig kunnskaper i å bruke digitale og trykte kilder for å utføre oppgaver i arbeidslivet og for faglig oppdatering.

Studenten skal kunne gjennomføre primærundersøkelser på egen hånd. Dette medfører at man mestrer de enkelte trinn i undersøkelsesprosessen og klarer å bygge opp en konsistent undersøkelse med hensiktsmessig forskningsdesign. Videre skal studenten være i stand til å analysere og at analysemetodene passer til de innsamlingsmetoder som er brukt under gjennomføringen.

### **12. Forventninger til studentene:**

- lese pensum og delta aktivt under forelesningene
- bidra positivt ved gruppearbeid
- ta ansvar for egen læring gjennom forberedelser og kontakt med foreleser
- levere obligatoriske oppgaver innen tidsfristen

**13. formålet med forelesningene:** Formålet med forelesningene er å gi studentene en oversikt over de viktigste feltene innenfor faget. Forelesningene vil også brukes til å veilede studentene i arbeidet med obligatoriske oppgaver.

**14. Konsekvenser ved ikke innlevert obligatorisk oppgave:** Kandidaten får ikke karakter i faget dersom kandidaten ikke har levert alle obligatoriske oppgaver til fastsatt tid. Alle de innleverte oppgavene skal i tillegg være vurdert til minimum ståkarakter.

**15. Evaluering:** I løpet av semesteret vil det bli gitt 1–en obligatorisk oppgave i tillegg til en skriftlig eksamen. Den obligatoriske oppgaven teller 60 % av endelig karakter.

**16. Vurderingskriterier:** Den obligatoriske gruppeoppgaven vil vurderes etter følgende kriterier:  
Faglig innhold. Besvarelsen skal vise at studenten behersker faget ved å benytte teorier og begreper i pensum i riktig sammenheng. Studenten skal også vise at vedkommende klarer å drøfte faglige problemstillinger ved hjelp av tillærte teorier i faget.  
Kildebruk. Studentene bør bruke flere kilder i sine arbeider og benytte seg av gjeldende regler for kildehenvisninger.

#### **17. Karaktergivning**

- A – fremragende
- B – meget god
- C – god
- D – Nokså god
- E – tilstrekkelig
- F – ikke bestått

#### **18. Litteratur (foreløpig):**

- Bjertnes, Pål A. (2003) Faglig informasjon på internett – kvalitet og kildekritikk . Abstrakt
- VIKO - veien til informasjonskompetanse <http://www.ub.ntnu.no/viko/start.php>
- Johannessen, Tufte, og Kristoffersen (2004): Forskningsmetode for økonomisk-administrative fag, Abstrakt forlag
- Dagsaktuelle artikler