

KURSBESKRIVELSE

1. Studie: Internasjonal markedsføring og relasjonsledelse

2. Kurs: Forskningsmetode og informasjonskompetanse

3. Semester: 2

4. Oppstart: Våren 2006

5. Kursansvarlig: Sander Sværi

6. Rom:

7. Telefon:

8. E-post:

9. Trefftider:

10. Kursbeskrivelse: Informasjonskompetanse kan defineres som: Erkjennelsen at du har et informasjonsbehov, evnen til å vite når og hva slags informasjon som trengs, og kunnskapen om hvordan du finner, evaluerer og bruker informasjon av alle slag på en effektiv måte. Faget informasjonskompetanse fokuserer på behovet for kunnskap om innhenting av informasjon i dagens samfunn. Faget gir et teoretisk rammeverk som ser på informasjonssamfunnet og hvilke verktøy som trengs for å kunne møte de krav som dagens samfunn stiller.

Hovedfokuset i forskningsmetode er hvordan man skal gjennomføre undersøkelser eksternt og internt i en bedrift. De enkelte trinn i en markedsundersøkelse gjennomgås. Fra problemstilling til valg av undersøkelsesdesign, gjennomføring, analyse og rapportering.

11. Mål for kurset: Studenten skal ha et bevisst og kritisk forhold til informasjon og være i stand til å finne, evaluere og benytte informasjon på en hensiktsmessig måte. Etter studiet skal studentene ha de nødvendige kunnskaper i innhenting, evaluering av bruk av informasjon i akademiske arbeider. Studenten skal også ha de nødvendige kunnskaper i å bruke digitale og trykte kilder for å utføre oppgaver i arbeidslivet og for faglig oppdatering.

Studenten skal kunne gjennomføre primærundersøkelser på egen hånd. Dette medfører at man mestrer de enkelte trinn i undersøkelsesprosessen og klarer å bygge opp en konsistent undersøkelse med hensiktsmessig forskningsdesign. Videre skal studenten være i stand til å analysere og at analysemetodene passer til de innsamlingsmetoder som er brukt under gjennomføringen.

12. Forventninger til studentene:

- lese pensum og delta aktivt under forelesningene
- bidra positivt ved gruppearbeid
- ta ansvar for egen læring gjennom forberedelser og kontakt med foreleser
- levere obligatoriske oppgaver innen tidsfristen

13. formålet med forelesningene: Formålet med forelesningene er å gi studentene en oversikt over de viktigste feltene innenfor faget. Forelesningene vil også brukes til å veilede studentene i arbeidet med obligatoriske oppgaver.

14. Konsekvenser ved ikke innlevert obligatorisk oppgave: Kandidaten får ikke karakter i faget dersom kandidaten ikke har levert alle obligatoriske oppgaver til fastsatt tid. Alle de innleverte oppgavene skal i tillegg være vurdert til minimum ståkarakter.

15. Evaluering: I løpet av semesteret vil det bli gitt 1–en obligatorisk gruppeoppgave i tillegg til en skriftlig eksamen. Den obligatoriske gruppeoppgaven teller 60 % av endelig karakter, og den skriftlige individuelle eksamen teller 40%..

16. Vurderingskriterier:

For gruppeoppgaven:

- Faglig innhold. Besvarelsen viser at man behersker faget og kan utarbeide en besvarelse som har verdi for en bedrift, ved å benytte teorier og begreper fra pensum.
- Besvarelsen bærer preg av å være konsistent og logisk bygget opp.
- Helhetsinntrykk. Besvarelsen bærer generelt preg av orden og ryddighet både layoutmessig og innholdsmessig samt godt språk
- Innfrielse av formelle krav.

For den skriftlige individuelle eksamen:

- Relevant faglig innhold.
- Modenhet/drøftinger.
- Struktur/logisk oppbygging.

17. Karaktergivning

A – fremragende
B – meget god
C – god
D – Nokså god
E – tilstrekkelig
F – ikke bestått

18. Litteratur (foreløpig):

- Bjertnes, Pål A. (2003) Faglig informasjon på internett – kvalitet og kildekritikk . Abstrakt
- VIKO - veien til informasjonskompetanse <http://www.ub.ntnu.no/viko/start.php>
- Johannessen, Tufte, og Kristoffersen (2004): Forskningsmetode for økonomisk-administrative fag, Abstrakt forlag
- Dagsaktuelle artikler