

KURSBESKRIVELSE

Bedriftsøkonomi

1. Studium:	Bachelor i Markedskommunikasjon og merkebygging
2. Kurs:	Bedriftsøkonomi
3. Semester:	2. semester
4. Studiepoeng:	10
5. Kursansvarlig:	Høyskolelektor Terje Grann
6. Antall timer undervisning:	60
7. Nødvendige forkunnskaper:	Generell studiekompetanse
8. Fagbeskrivelse:	<p>Kurset skal gi en innføring i regnskapsføring av transaksjoner frem til årsavslutning, deretter gi en grunnleggende innsikt i finansregnskapets oppbygging og rammebetingelser. Kurset skal videre gi en forståelse for og nødvendige kunnskaper i å behandle sentrale regnskapsmessige måleproblemer, utarbeide kontantstrømoppstilling og foreta regnskapsanalyse. Kurset skal vise hvordan man framskaffer interne styringsdata for ulike beslutningsformål og gi innsikt i utarbeiding av driftsregnskap basert på ulike driftsregnskapssystemer.</p>
9. Mål:	<p>Kurset har som mål å gi en innføring i sentrale problemer knyttet til anvendelse og anskaffelse av kapital samt gi en innføring i budsjettering, herunder utarbeidelse av likviditets-, resultat- og balansebudsjetter.</p>
10. Emneoversikt:	<p>Bedriftens omgivelser, kostnader og inntekter</p> <p>Betydningen av typer markeder</p> <p>Kalkulasjon (pris, divisjon, tillegg)</p> <p>Selvkostmetoden</p>

	<p>Bidragsmetoden</p> <p>Kostnads-, resultats og volumanalyse</p> <p>Dekningsgrad/dekningspunkt</p> <p>Risikomargin</p> <p>Budsjettering</p> <p>Bedriftens planleggingssyklus</p> <p>Investeringskalkyler med basis i sentrale lønnsomhetsmål som internrente og nåverdi.</p> <p>Spesielle problemstillinger i forbindelse med beskatning, prissigning og usikkerhet.</p> <p>Kapitalkilder og kapitalkostnader, herunder beregning av effektiv lånerente.</p> <p>Kapitalbehovsberegninger, utarbeidelse av likviditets-, resultat- og balansebudsjetter.</p> <p>Analyse av finansiell struktur</p> <p>Registrering av bilag for ulike forretningstilfeller</p> <p>Årsavslutning m/periodiseringen (fra saldobalanse til resultat og balanse)</p> <p>Regnskapet som informasjonskilde</p> <p>Oppstillingsplanen for regnskapet, regnskapsprinsipper og god regnskapsskikk</p> <p>Kontantstrømoppstillingen</p> <p>Regnskapsanalyse og nøkkeltallsanalyse av lønnsomhet, likviditet, finansiering og soliditet</p>
11. Gjennomføring:	<p>Det vil bli gitt 60 timer kontakt med foreleser. Med kontakt med foreleser menes forelesninger i klasser og veiledning enkeltvis og i grupper. I de 60 timene ligger det også diskusjoner og aktiv bruk av cases/oppgaver både i individuelt og gruppeøymed. Studentene må også påregne ulike former for gruppeprosjekter og presentasjoner av egne arbeider.</p>
12. Evaluering (underveis- og sluttevalueringer):	<p>Gruppeoppgave (inntil tre personer) som vurderes til bestått/ikke bestått.</p>

	Tre timers skriftlig eksamen (individuell) som teller 100 % av endelig karakter.
13. Obligatorisk litteratur:	<p>Hoff, Kjell Gunnar. 2005. <i>Bedriftens Økonomi 6. utgave</i>. Oslo: Universitetsforlaget, 400 sider, 449,- ISBN 8215007759</p> <p>Hoff, Kjel Gunnar og Jan Erik Hoff. 2005. <i>Arbeidsbok til bedriftens økonomi, Oppgaver og løsningsforslag 6. utgave</i>. Oslo: Universitetsforlaget, 200 sider, 299,- ISBN 8215007767</p> <p>Hoff, Kjell Gunnar. 2004. <i>Budsjettering - Taktisk økonomistyring 3. utgave</i>. Oslo: Universitetsforlaget 389,- ISBN 8215005969</p> <p>Egne arbeidsoppgaver</p>
14. Anbefalt litteratur:	